



Adjudicacions provisionals 20-21

Professorat interí

Calendari

Presentació de sol·licituds:

- **Personal interí: del 26 de maig al 4 de juny** (participació voluntària si es tenen serveis prestats). El personal interí que no hagi pogut accedir a l'aplicatiu en el termini establert de sol·licituds per haver estat nomenat per primer cop en data posterior ha d'emplenar abans del 18 de juny, l'imprès de sol·licitud de destinació que facilitaran els SSTT/CEB.
- **Personal acollit a l'article 25: del 26 de maig al 25 de juny**, en model que facilitaran els SSTT/CEB. No s'estableix cap mínim de peticions en aquest col·lectiu.

Propostes de direccions: formalització del 8 de juny al 3 de juliol de 2020.

Propostes pel procediment d'entrevista: abans del 10 de juliol les direccions lliuraran als SSTT/Consorti els resultats dels docents proposats.

Resultats:

- **Resolució provisional** de les adjudicacions: juliol de 2020.
- **Reclamacions:** 3 dies naturals des de la publicació de la resolució provisional.
- **Resolució definitiva** de les destinacions: finals de juliol de 2020.

El professorat nomenat per primer cop en un centre s'haurà d'adreçar a la direcció del centre per facilitar les dades personals i administratives necessàries per a la seva incorporació.

Tramitació

S'ha de fer mitjançant l'**aplicatiu**: La resta de tramitació es podrà formalitzar de manera presencial o per **mitjans electrònics vàlids** (e-valisa, signatura electrònica, correu electrònic, audioconferències i videoconferències).

Novetats, avisos i consultes: bit.ly/infoadjudicacions



Participació VOLUNTÀRIA, no obligatòria:

El professorat interí i substitut amb serveis prestats a la borsa pot **participar voluntàriament per demanar llocs** a jornada sencera (30 peticions com a mínim) i/o a mitja jornada (10 peticions com a mínim).

S'inclou el personal interí que ha participat en la convocatòria per accedir a la borsa convocada per la Resolució EDU/778/2019, de 22 de març, que hagi prestat serveis a 31 d'agost de 2020 i compleixi tots els requisits en el termini indicat.

El nomenament serà a plaça vacant, des de l'1 de setembre de 2020 fins a 31 d'agost de 2021.

No pot participar el professorat que està a la borsa docent però no té serveis prestats.

Només es pot participar per un cos, per obtenir destinació provisional per al curs 2020-2021.

CONFIRMACIÓ DE CONTINÜITAT A LA BORSA: del 26 de maig al 4 de juny.

IMPORTANT: les persones de la borsa que **no tenen serveis prestats**, o no en tenen amb posterioritat al seu últim ingrés, han de manifestar la conformitat per continuar formant-ne part el curs 20-21. Si no ho fan, formaran part de la borsa, però no podran obtenir un nomenament fins la seva conformitat.

Les persones que el curs 19-20 podien manifestar la seva conformitat per continuar formant part de la borsa i no ho facin abans del 4 de juny de 2020, deixaran de formar part a partir del curs 20-21.

Nomenaments telemàtics d'estiu: finals d'agost de 2020.

Autogestió de la disponibilitat (per no ser nomenat)

Les persones que durant el curs 20-21 no vulguin ser nomenades ho han de sol·licitar, mitjançant l'aplicació, com a molt tard el 2 de juliol de 2020.

Les persones que estiguin treballant ho han de sol·licitar entre el 10 de juny i el 2 de juliol de 2020.

L'aplicació romandrà tancada del 3 al 29 de juliol de 2020 (no es podrà autogestionar la disponibilitat)

Les dates d'inici i de final de la no disponibilitat tindran efectes l'endemà de tramitar la sol·licitud. La data de finalització no és obligatori informa-la i la persona no estarà disponible fins que la indiqui.

Les persones que es trobin de baixa per accident laboral o maternitat/paternitat no han d'utilitzar aquesta aplicació sinó que han d'adreçar-se als SSTT/CEB per sol·licitar la baixa temporal i acreditar la seva situació. Així el temps de durada de la baixa computarà com a serveis prestats a efectes de número de la borsa, sempre i quan hagin obtingut un nomenament.

Consulta i modificació de dades de la borsa docent

Consulta i modificació de dades: del 26 de maig al 4 de juny de 2020.

Es poden modificar dades personals, especialitats, àmbits territorials per treballar a jornada sencera i a les diferents jornades reduïdes, peticions dels llocs de treballs específics i dels centres amb característiques especials.

IMPORTANT: si no s'obté adjudicació al juliol, les dades de la borsa **tindran efectes** a partir de l'última setmana d'agost de 2020 en els nomenaments telemàtics durant el curs 2020- 2021.

Modificació de les dades de la borsa **durant el curs 20-21:** del 14 al 21 de setembre de 2020, del 16 al 23 de novembre de 2020, del 25 de gener a l'1 de febrer 2021, del 22 al 29 de març de 202.

Ordre de la Borsa: 26 de maig.

Exposició de la llista provisional de totes les persones que en aquesta data formen part de la borsa de treball docent per al curs 2020-2021, ordenada alfabèticament i per barem. La consulta es pot fer al web educacio.gencat.cat (apartat Borsa de treball de personal docent, Consulta i modificació de dades). El temps de serveis es fa amb la informació del registre informàtic el 13 maig de 2020.

Reclamacions del número d'ordre a la Borsa: del 26 de maig al 4 de juny de 2020 (ambdós inclosos), mitjançant el model de reclamació que es trobarà a la web del Departament.

Nº definitiu: durant el mes de juliol de 2020 s'aprova la llista (segons dades del registre en la data que s'efectuï la baremació, durant la segona quinzena del mes de juny de 2020). Els serveis prestats es computen fins a 31 d'agost de 2020.

Tipus de llocs de treball docent

Llocs de treball ordinaris

Són els que tenen atribuïdes les responsabilitats docents corresponents a la funció docent pròpia d'una especialitat docent d'un cos docent.

Llocs de treball amb perfil professional

Són els que a més de l'especialitat docent tenen atribuït un perfil propi amb característiques i funcions específiques que estan descrites en la Resolució ENS/1128/2016, de 26 d'abril.

- Lingüístic en llengua estrangera (AICLE): IAN anglès, IFR francès, IIT italià, IAL alemany.
- Competència digital docent (codi TIC).
- Atenció a la diversitat de l'alumnat (codi DIV).
- Gestió de projectes i serveis de la formació professional inicial i/o ensenyaments de règim especial (codi GPS).
- Lectura i biblioteca escolar (codi LBI).
- Immersió i suport lingüístic (codi ISL).
- Educació visual i plàstica (codi EVP).
- Docència de dues especialitats docents a l'ESO (codi EDP). NOMÉS es proveeixen a proposta de les direccions.
- Metodologies amb enfocament globalitzat (codi EGI).

Els llocs de treball específic amb perfil professional sempre tenen dedicació a jornada completa.

Llocs específics temporals

Són llocs de treball que responen a necessitats conjunturals lligades a l'atenció temporal d'alumnes amb necessitats educatives específiques.

- Llocs d'aula d'acollida (codis de lloc AAP i ADC)
- Llocs de suports intensius a l'escola inclusiva (SIEI, amb codis de lloc UEE i UES)
- Llocs en CEE proveïdors de serveis i recursos (CEEPSIR, codis SPR i SPS).

NOMÉS es proveeixen a proposta de les direccions:

- Llocs de suports intensius a l'audició i llenguatge (SIAL, amb codis de lloc ALP i ALS).
- Llocs de suports intensius per a l'audició i llenguatge que requereixen del mestre el coneixement del llenguatge de signes (codi de lloc UAL).
- Llocs d'itineraris formatius específics (IFE, amb codi de lloc segons especialitat)
- Llocs d'aules integrals de suport (AIS, amb codis de lloc AIP i AIS)
- Llocs del Programa de Formació i Inserció (PFI, amb codi de lloc PQP)
- Llocs de formació professional bàsica (codi de lloc SFP)

Llocs d'àmbit d'ensenyament secundari en centres i aules de formació de persones adultes.

a) Àmbit de comunicació (SCO):

Tenir acreditada l'especialitat de llengua catalana i literatura o de llengua castellana i literatura o d'anglès.

Si no es té l'especialitat de llengua catalana, s'ha d'acreditar nivell superior C2 de català.

Si no es té l'especialitat d'anglès, s'ha d'acreditar nivell B2 d'anglès.

b) Àmbit social (SCS):

Tenir acreditada l'especialitat de geografia i història o de filosofia.

c) Àmbit científic i tecnològic (SMA):

Tenir acreditada l'especialitat de matemàtiques o de física i química o de biologia i geologia o de tecnologia.

Accreditació per ocupar llocs específics estructurals amb perfil professional

- L'acreditació de la capacitat per ocupar llocs de perfil professional ha de constar al Registre informàtic de professorat en el moment de procedir a l'adjudicació de destinacions. Es pot consultar al portal ATRI i és requisit imprescindible per poder obtenir destinació a un lloc del corresponent perfil professional.
- L'acreditació de dues especialitats a l'ESO no consta com a tal en l'expedient. El professorat que té reconegudes dues especialitats està acreditat per ocupar aquests llocs de treball.
- S'ha de demanar l'acreditació d'un perfil professional al ST o CEB mitjançant el model corresponent que es pot trobar al Portal de Centres en les dates que es determinen.

Termini per sol·licitar l'acreditació del perfil amb efectes en aquestes adjudicacions: fins a 8 de juny.



Docents a mida?

CCOO s'oposa al sistema d'entrevistes per accedir a llocs de treball de la funció pública.



Procediments i fases d'adjudicació de destinacions

A- Procediment previ

- Llocs de treball en serveis educatius: EAP, CRP, Camps d'Aprenentatge (CdA), CREDA, CREDV, CESIRE, CRETDC, LIC, llocs de treball d'aules hospitalàries.
- Llocs docents de centres que depenen dels Departaments de Justícia, Treball i Afers Socials i Família i del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.
- Llocs de treball dels programes de Formació i Inserció i de Transició al treball.
- Llocs d'un nou CF corresponent a una família professional que s'implanti el curs 2020-21.
- Llocs de centres de nova/recent posada en funcionament (escoles, instituts, instituts-escola).
- Llocs de treball corresponents a grups d'escolarització que s'imparteixen en una subseu ubicada en un municipi diferent de l'Institut o EOI al qual pertanyen.
- Funcionari de carrera al qual se li ha reconegut l'art. 25 que comporti canvi d'especialitat dins del mateix centre de destinació definitiva.
- Llocs treball de l'Institut Obert de Catalunya (IOC).
- Llocs de treball en CFA ubicats en centres penitenciaris.
- PROPOSTES DE NO CONTINUÏTAT

B.- Procediment general (fases i subfases). Es pot participar per una o més fases

1. Fase de **propostes de les direccions** dels centres de professorat **FUNCIONARIAT de carrera i en pràctiques** que inclouen les subfases que s'indiquen, en el mateix ordre de prioritat en l'adjudicació:
 - 1.1. Proposta **per exercir càrrecs directius** (funcionari de carrera i en pràctiques i interí)

Si la proposta recau sobre **personal interí**, es requereix que acrediti 48 mesos de serveis prestats i que hagi exercit en el mateix centre el curs 2019-2020 en un lloc de treball vacant amb un mínim de quatre mesos.

Les destinacions adjudicades en aquesta fase tenen la durada del mandat del càrrec directiu, excepte per al personal interí que són per 1 curs acadèmic.

- 1.2 Proposta per ocupar **llocs amb perfil professional i en centres de provisió específica**:
 - 1.1.1. Proposta per ocupar llocs amb perfil professional, llocs als centres i aules de formació d'adults (CFA/AFA) i llocs a l'IE Oriol Martorell de Barcelona.
 - 1.1.2. Proposta per ocupar llocs ordinaris en centres de màxima complexitat (CMC) i en centres d'educació especial (CEE).
- 1.3 Proposta per ocupar **llocs específics temporals**.
2. Fase **preferent** del professorat afectat per la pèrdua de la destinació definitiva, per tal de continuar al centre de destinació del curs anterior i/o ser destinat al centre on va perdre la destinació definitiva, i altres col·lectius amb dret preferent.
3. Fase de **propostes de continuïtat** de les direccions dels centres de professorat funcionari de carrera i en pràctiques, per tal de romandre al mateix centre de destinació del curs 19-20.
4. Fase d'adjudicació de destinacions del professorat acollit a l'**article 25** de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals per a l'adequació de la destinació o l'especialitat, a centres diferents de la destinació definitiva.
5. Fase d'**elecció** i, si escau, **d'ofici**, del professorat **funcionari de carrera i en pràctiques** que no participa en les fases 2 i 4 i del professorat en pràctiques.
 - 5.1. Funcionariat de carrera:**
 1. Professorat afectat per la pèrdua de destinació definitiva per supressió de lloc.
 2. Professorat que ha de tenir destinació provisional en data 1.9.2020.
 3. Professorat que sol·licita comissió de serveis.
 - 5.2. Funcionariat en pràctiques**
6. Fase de **propostes** de les direccions dels centres que **recauen sobre el PROFESSORAT INTERÍ**, que inclouen les subfases que s'indiquen, en el mateix ordre de prioritats en l'adjudicació.
 - 6.1. Proposta per a proveir **llocs específics amb perfil professional i llocs en centres de provisió específica**:
 - 6.1.1. Proposta per ocupar els llocs de treball docents específics amb perfil professional. També s'adjudiquen els llocs als centres i aules de formació d'adults (CFA i AFA) i els llocs a l'IE Oriol Martorell de Barcelona.
 - 6.1.2. Proposta per ocupar llocs ordinaris en centres de màxima complexitat (CMC) i en centres d'educació especial (CEE).
 - 6.2. Proposta per ocupar **llocs de treball específics temporals**.
Requisit per tenir proposta sense entrevista: mínim 12 mesos de serveis prestats a 31 d'agost de 2020 i haver ocupat vacant al centre un mínim de 4 mesos durant el curs 19-20.
7. Fase de **propostes de continuïtat** de les direccions dels centres que recauen sobre professorat interí, per tal de romandre al mateix centre de destinació del curs anterior.
Requisit per tenir proposta de continuïtat: mínim 12 mesos de serveis prestats a 31 d'agost de 2020 i haver ocupat vacant al centre, no substitució, almenys 4 mesos durant el curs 19-20.
8. Fase d'adjudicació de destinacions del professorat interí que acrediti la condició legal de discapacitat i sigui objecte d'una valoració que proposi una adaptació del lloc de treball a l'empara de l'**article 25** de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

9. Fase **d'elecció** del professorat interí.
10. Fase de propostes de les direccions dels centres que recauen en **professorat interí a llocs de treball de MITJA DEDICACIÓ**.
 - 10.1. Proposta per ocupar llocs de treball en CFA/AFA i de l'IE Oriol Martorell de Barcelona.
 - 10.2. Proposta per ocupar llocs ordinaris en CMC i CEE.
 - 10.3. Proposta per ocupar llocs de treball específics temporals.
 - 10.4. Proposta de continuïtat.
11. Fase d'adjudicacions de destinacions a **mitja dedicació del professorat interí** que acrediti la condició legal de discapacitat i sigui objecte d'una valoració que proposi adaptació del lloc de treball a l'empara de l'article 25 de la Llei 31/1995, de 8 de nov., de prevenció de riscos laborals.
12. Fase **d'elecció** del professorat interí a **llocs ordinaris de mitja dedicació**.

Fase d'elecció: Personal docent interí

- Es poden demanar les **especialitats** que es tinguin reconegudes, fins a un màxim de 18, encara que no estiguin demanades a la borsa de treball.
- El personal interí i substitut amb serveis prestats **participa de manera voluntària**
- Pot demanar **vacants a jornada sencera, a mitja i a totes dues jornades**. A jornada sencera el mínim de peticions són 30 i a mitja jornada, mínim 10. Es prioritza l'adjudicació a jornada sencera.
- Es poden demanar fins a **seixanta** peticions (centres, municipis, zones o comarques). Poden ser de qualsevol Servei Territorial (de qualsevol lloc de Catalunya), tant a jornada sencera com a mitja jornada. La petició de comarques és voluntària per al personal interí.
- En demanar un codi de municipi, comarca o zona, no s'inclouen els centres i aules de formació d'adults (CFA/AFA), els Centres de Màxima Complexitat (CMC) ni els Centres d'Educació especial (CEE). S'han de demanar explícitament.
- Per ocupar llocs de les especialitats de CCFF, d'EOI i d'escoles d'art i superiors de disseny és necessari tenir reconeguda la idoneïtat corresponent.
- Requisits per ocupar llocs de treball específics temporals:
 - Aules d'acollida, no hi ha requeriment d'especialitat.
 - Llocs de suport intensiu a l'escola inclusiva (UEE,UES), llocs en CEEPSIR (SRP, SRS) i llocs en aules integrals de suport (AIP, AIS): requereix per al cos de mestres, l'especialitat de Pedagogia terapèutica (EES); per al cos de secundària, la d'Orientació Educativa (PSI).
- **Criteris d'adjudicacions:** es realitza d'acord amb l'ordre de peticions.
 - De cada petició es tindran en compte totes les especialitats en l'ordre de prioritziació i tots els llocs ordinaris i específics demanats, abans de passar a la següent.
 - En les peticions col·lectives, els centres s'adjudiquen d'acord amb l'ordre en què consten als annexos 5 i 6 de la Resolució. En comarques, primer s'adjudiquen els centres ubicats a la capital de comarca.

Procediment específic amb requisit d'entrevista previ a proposta de direcció

Aquest procediment l'empraran les direccions per formular proposta de destinació per a **llocs ordinaris** dels **CMC, CEE** i per a **llocs amb perfil professional**, de professorat que té un mínim de 12 mesos de serveis prestats però que el curs 19-20 no ha ocupat vacant al mateix centre un mínim de 4 mesos.

CALENDARI

El calendari i els models normalitzats d'aquest procediment es publiquen al Portal de centre.

Fins a 29 de maig: Les direccions dels centres lliuraran per e-valisa, als SSTT/ CEB, per a la seva publicació al web, la relació de llocs de treball vacants i les possibles vacants resultes.

El 10 de juny: cada ST/ CEB publicarà al Portal de centres la relació de llocs susceptibles de provisió per al curs 2020-2021, amb especificació de codi de centre, nom de centre, municipi, cos i especialitat del lloc i, si pertoca, perfil professional, així com l'adreça electrònica i telèfon del centre.

Del 10 al 15 de juny (ambós inclosos): el professorat interessat en algun dels llocs publicats podrà enviar per correu electrònic un escrit (segons model normalitzat) en què comunica les seves dades i manifesta la seva disponibilitat a mantenir una entrevista amb la direcció del centre del lloc al qual opta. Podrà adjuntar-hi el seu currículum.

Un/a docent podrà manifestar la seva disponibilitat per un màxim de quatre centres. En cas d'optar a llocs de treball específics haurà de disposar del perfil professional en el moment de l'entrevista i així ho acreditarà, mitjançant còpia extreta de l'aplicació Atri, davant la direcció del centre.

El 16 de juny: les direccions dels centres afectats convocaran els docents que han decidit entrevistar. També comunicarà la seva decisió als que considerin que no és necessari convocar a l'entrevista.

Del 16 al 23 de juny: realitzarà les entrevistes per mitjans electrònics, o de manera presencial si es poden complir les mesures adoptades en relació amb la pandèmia de la Covid-19, per tal de valorar els mèrits i la capacitat de cada candidat, l'entrevista només pot versar sobre aspectes estrictament professionals i, en cap cas, no es poden considerar aspectes personals.

Del 29 juny al 3 de juliol: comunicació de la no proposta a les persones entrevistades no proposades.

Abans 10 de juliol: comunicació al ST/Consorti el resultat dels docents entrevistats i proposats.



Novetats, avisos i consultes:
bit.ly/infoadjudicacions