



Serveis Territorials

Sol·licitud de reducció de jornada per tenir cura d'un fill o filla

Personal docent

Dades personals

DNI / NIE Nom i cognoms

Adreça electrònica Telèfon Mòbil Nom del centre de treball

Municipi del centre de treball Cos que ocupa Especialitat del lloc

Sol·licito

- Reducció d'1/2 de la jornada amb el 60 % de les retribucions fins que l'infant tingui 6 anys (com a màxim).
 Opto per compactar la reducció de jornada del primer any en jornades consecutives senceres durant 182 dies amb el 60 % de les retribucions.
 Reducció d'1/3 de la jornada amb el 80 % de les retribucions fins que l'infant tingui 6 anys (com a màxim).
 Opto per compactar la reducció de jornada del primer any en jornades consecutives senceres durant 122 dies amb el 80 % de les retribucions.
 Reducció d'1/2 de la jornada amb la reducció proporcional de les retribucions fins que l'infant tingui 12 anys (com a màxim).
 Reducció d'1/3 de la jornada amb la reducció proporcional de les retribucions fins que l'infant tingui 12 anys (com a màxim).

En cas que opteu per compactar la reducció de jornada, cal especificar si continuareu o no amb la reducció de jornada, que ha de ser la mateixa que s'ha gaudit en la compactació ja que és continuació del mateix permís:

- Renunciar a la reducció de jornada Excedència per tenir cura del meu fill o filla
 Continuar en reducció de jornada d'1/3 Continuar en reducció de jornada d'1/2

Nom i cognoms de l'infant

Data de naixement

Període sol·licitat

Data d'inici:

Manifesto que estic assabentat/ada del següent: a) Que la compactació de la reducció de jornada comporta el retorn de les retribucions percebudes de manera anticipada si no em reincorpo al lloc de treball; b) Que la compactació de la reducció de jornada en 122 dies comportarà que durant els 8 mesos següents cobraré el 80 % de les retribucions si treballo a jornada sencera o el 47 % si treballo 2/3 de la jornada; c) Que la compactació de la reducció de jornada en 182 dies comportarà que durant els 6 mesos següents cobraré el 60 % de les retribucions si treballo a jornada sencera o el 10 % si treballo 1/2 de la jornada.

Declaro que aquesta sol·licitud ha estat comunicada a la direcció del centre on treballo.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics.

Finalitat: Gestió administrativa del personal docent.

Legitimació: Exercici dels poders públics.

Destinatari: Administració educativa (en què s'inclou el Consorci d'Educació de Barcelona) i organismes competents en matèria de funció pública. Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per llei.

Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina

<http://ensenyament.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-addicional-tractaments/gestio-administrativa-personal-docent.html>.

He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades.

Lloc i data

Signatura de la persona sol·licitant

Coneixement del director/a del centre

Nom i cognoms

Declaro que estic assabentat/ada de la sol·licitud.

Lloc i data

Signatura

Resolució

Vistos la sol·licitud precedent i els informes pertinents, resolc: Atorgar la reducció Denegar la reducció

Lloc i data

p. d. (Resolució ENS/1840/2011, de 21 de juliol, DOGC núm. 5930, de 28.7.2011)

El director / La directora dels Serveis Territorials

Signatura

Nom i cognoms

Informació adicional per sol·licitar reduccions de jornada

Reducció de jornada per guarda legal, adopció o acolliment d'un infant menor de 12 anys

Normativa aplicable

- Llei 25/2010, de 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família (DOGC núm. 5686, de 5 d'agost de 2010)
- Art. 24 i 26.a) de la Llei 8/2006, de 5 de juliol (DOGC núm. 4675, de 13 de juliol de 2006)
- Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics (DOGC núm. 6094), de 23 de març de 2012
- Disposició adicional onzena de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març (BOE núm. 71, de 23 de març de 2007)
- Decret 56/2012, de 29 de maig, sobre jornada i horaris de treball del personal funcionari al servei de l'Administració de Generalitat (DOGC núm. 6139, de 31 de maig de 2012)
- Resolució ENS/1031/2014, de 8 de maig, sobre el procediment de reducció de jornada per al funcionari docent (DOGC núm. 6623, de 15 de maig de 2014)
- Resolució ENS/559/2016, d'1 de març, de modificació de la Resolució ENS/1031/2014, de 8 de maig, sobre el procediment de reducció de jornada per al personal funcionari docent (DOGC núm. 7075 de 9 de març de 2016)

Documentació que cal adjuntar

- a) Fotocòpia completa i compulsada del llibre de família o document equivalent, o certificat del Registre Civil.
- b) Declaració jurada o promesa segons la qual la persona sol·licitant no desenvoluparà cap activitat pública ni privada, remunerada o no.
- c) Declaració jurada o promesa segons la qual la parella no gaudeix d'aquesta reducció pel mateix fill o filla.
- d) Qualsevol altra documentació que l'òrgan competent consideri convenient.